

<b>Vedbæk Skole</b> <b>Skolebestyrelsesmøde</b>  Dato: 07.12.2020 Tid: Start kl. 17:00-20:00				Tilstedeværende: Lena, Jens, James, Camilla, Christina, Anne, Erik, Mette, Heidi og Christian  Mødeleder: Lena Berger  Referent: Christian Bech
Nr.	Punkt	Hvem fører ordet?	tid	Beslutning og hvem gør hvad
0.	Velkommen	Lena	5 min.	Dagsorden og referat
1.	Nyt fra...	Heidi	45 min.	<p><b>Ledelsen:</b>            Status på skolen og Heidi's rolle frem til sommer</p> <p>Heidi gav en kort status på Corona. Der har blandt andet været besøg af embedslægen, som var på rundtur og se hvordan vi griber Coronasituationen an. Dette besøg betyder, at der snarligt vil blive fjernet gulvtæpper i skolens administration.</p> <p>Dags dato er der udkommet en besked om en delvis nedlukning af skolen. 5-9. Årgang bliver pr. 9/12 hjemsendt og overgår dermed til fjernundervisning. Der kommunikeres løbende ud til forældre om situationen.</p> <p>Heidi fremlagde kort hvordan man på skolen vil arbejde med en handleplan, som skal understøtte de opmærksomhedspunkter der kommet frem i forbindelse med arbejdet "Trivsel for alle på Vedbæk Skole". Lige nu arbejdes der meget konkret med det som man på skolen kalder for fagfordelingsproces, som er en stor del planlægningen af et skoleår. Der arbejdes foruden fagfordelingsproces med tilvejebringelsen af en tydelige og retningsvisende vision for arbejdet på Vedbæk Skole</p> <p>Der er også et stort fokus på styrkelsen af arbejdspladsens MED-udvalg - herunder et samarbejde mellem bestyrelse og Med-udvalg.</p> <p>To andre fokusområder er</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den interne kommunikation</li> <li>• Synlig ledelse i dagligdagen</li> </ul> <p>Heidi gav en tilbagemelding på hvordan hun har oplevet opstarten på Vedbæk. Hun har afholdt individuelle samtaler</p>

				<p>med næsten hele personalegruppen og været på besøg i klasserne.</p> <p>Der har været igangsat processer, hvor medarbejderne har givet ledelsen gode råd.</p> <p>Der har også været ledelsesdage, hvor skoleledelsen har haft mere intens arbejdstid sammen. Primært med det sigte at få lavet gode processer.</p> <p>Bestyrelsen blev også orienteret om at der snarligt vil pågå en mindre renovering af skolens administration, da man ønsker at alle ledere har deres eget kontor.</p> <p>Skolens øvrige ledelse fortalte at samarbejdet med Heidi er kommet godt og trygt fra land. Vi har hurtigt kunne koble os på hinanden og fra første dag have et stort fokus på at lave god skole.</p> <p><b>Elevråd:</b> Nyt fra elevrådsmøde samt fælles elevråd</p> <p><b>Formand:</b> Her var der ikke så meget at berette, og det blev besluttet at bruge mødetiden på dagsordens øvrige punkter</p> <p><b>Årgangene:</b> Heidi orienterede bestyrelsen om, at der særligt har været initiativer omkring to klasser på skolen. Disse processer kører fint i sit eget spor.</p> <p>Der var en drøftelse af den netop afgivet uddannelsesvurdering på 8. og 9. årgang - det er et ønske at der på et kommende bestyrelsesmøde laves en grundig introduktion til arbejdet med UPV.</p> <p><b>Kommunal repræsentant:</b> Erik berettede om, at der fra SSP berettes om roligt i Vedbæk pt.</p> <p>Bestyrelsen fortalte at det nye klubtilbud, som er kommet op at køre på Vedbæk Stadion, er populært og med høj kvalitet, og kvitterede for det store arbejde som er langt i tilvejebringelsen af dette tilbud</p>
2.	Budget og økonomi	Heidi	60 min.	<p>Heidi gennemgår skolens økonomi, budget samt rammen for skolens økonomi.</p> <p>Heidi har haft de første indblik i skolens budget. Skolen har en sund driftsøkonomi, men pga. Timefejlen så forventes det at man går ud af året med et underskud på -400.000 kr.</p>

				<p>Ledelsen kigger lige nu på antallet af ansatte ift. Skolens drift. Der kigges ikke på afskedigelse af medarbejdere, men det kan godt tænkes at der ikke genbesættes ved evt. Opsigelser.</p> <p>Bestyrelsen vil på et kommende møde lave en mere detaljeret gennemgang af skolens økonomi.</p> <p>Heidi anser en del af udfordringerne ift. til skolens økonomi er et lavt elevtal hos vores kommende 0.klasser. og et generelt lavt gennemsnitligt elevtal i klasserne.</p> <p>Bestyrelsen ønsker at følge de økonomiske prioriteringer tæt og i samarbejde med skolens ledelse.</p>
3.	Kommunikation	Lena	30 min.	<p>Det tidligere arbejde med kommunikation genoptages. Se Aula 26.02.2020 for tidligere udsendt materiale.</p> <p>Det bliver foreslået at man på bestyrelsesmødet i marts vil tage en grundig drøftelse af hvordan vi professionelt kommunikerer mellem skole og hjem. Dette sker på baggrund af et oplæg fra ledelsen.</p>
4.	Bestyrelsens arbejdsgang	Lena	30 min.	<p>Den fremadrettede ramme for bestyrelsens måde at arbejde på drøftes.</p> <p>Der var en erfaringsudveksling omkring bestyrelsesarbejde på andre skoler - særligt med fokus på Birkerød Skole.</p> <p>Det er et ønske fra bestyrelsen at der fastholdes en form for momentum i igangværende udvikling af principper og andet bestyrelsesarbejde.</p> <p>Heidi fremlagde bestyrelsen hvordan hun vanligt arbejder med bestyrelsesarbejdet. Bestyrelsen synes Heidis oplæg lyder klogt og vil meget gerne tage udgangspunkt i dette i det fremtidige arbejde.</p>
5.	Evt.	Lena	10 min.	<p>Der blev spurgt ind til den nuværende trivsel på medarbejderfronten. Bente fortalte at der bliver givet positiv respons på de igangsatte initiativer og at der er en oplevelse af. Den "gamle" del af ledelsen er også meget fortrøstningsfulde og fuld af positive stemninger omkring det fremadrettede arbejde.</p>

## Mødekalender & Årshjul 2020/2021:

Mandag den 31.08 2020

Budgetopfølgning

Mandag den 21. september 2020

Budgetopfølgning

Tilsyn principper og politikker

- Fritagelse for uv
- Skole/hjemsamarbejdet
- Vikardækning
- Timeplan/undervisningens organisering – gennemarbejdes på workshop i november

Mandag den 19. oktober 2020

Budgetopfølgning

Tilsyn principper og politikker

- Den gode skolegang
- Den sunde elev
- Antimobbestrategi
- Ordensregler
- Mobilfri skole

Torsdag den 5. november 8.30 – 15.00 – Workshop

Planlægning af skoleåret 2021/2022

Timeplan

Investeringsplaner

Strategiske indsatsområder, kommunale, lokale

Ny overenskomst for lærere – implementering, Skoleplan

Mandag d. 7. december møde

Budgetopfølgning

Opfølgning UPV

Mandag d. 18. januar møde

Budgetopfølgning

Første status STU

APV

Mandag d. 8. februar møde  
Budgetopfølgning

Mandag 8. marts møde  
Budgetopfølgning  
Opfølgning plan for FP9

Mandag d. 19 april møde  
Budgetopfølgning  
Trivselsmåling

Tirsdag d. 18. Maj – workshop 8.30 – 15.00  
Budgetopfølgning  
Opfølgning fagfordeling

Mandag d. 14. juni møde  
Budgetopfølgning  
Opfølgning FP9  
Opfølgning skemaer for det kommende skoleår