

Skolebestyrelsesmøde Dato: 1.12.2025 Kl.17:15 - 20:00 O = Orientering D = Drøftelse B = Beslutning				Deltagere: Lena Berger Frederiksen (forælder) Simone Hilt Andersen (forælder) Nanna Røndbjerg (forælder) Andrew Prasana (forælder) Karen Pasquali Povlsen (forælder) Vibeke Rohde (forælder) Louise Sook Brodersen (forælder) Zana Manai Gramkow (medarbejderrepræsentant) Anne Møller Boysen (medarbejderrepræsentant) Anja Christine Røgind (ekstern) Elevråd: Sylvester 9.Y (formand) Hannah 7.B (næstformand VSE og RFE) Sekretariat: Dorte Juel Hansen (skoleleder) Britt Jønstrup (souschef) Mødeleder: Lena Berger Frederiksen Referent: Britt Jønstrup Afbud: Sylvester 9.Y (formand) Hannah 7.B (næstformand VSE og RFE) Vibeke Rohde (forælder) Nanna Røndbjerg (forælder)
Nr.	Punkt	Punktets karakter	Tid	Indhold / referat
1. 17: 15	Velkommen – dagsorden og referent	O	5 min	Mødets primære formål er at få planlagt et godt program mm. For det aftalte kontaktforældremøde den 10. marts 17-19 på skolen. Feriekalenderen godkendes.
2. 17: 20	Bettina Lerche – om oplæg og forslag til aftenen	D / B	50 min	Arbejdsgruppen / tovholderne på arrangementet: Louise, Karen, Andrew. Bettina præsenterer sit oplæg samt forslag til ændring af kontaktforælder-rollens hovedfokus. Bestyrelsen drøftede afledt heraf, om vi skal bevare betegnelsen "kontaktforældre" eller om vi fremover skal bruge betegnelsen: "trivselsforældre".

				Bestyrelsen forudsætter, at min. 2 kontakthorældre fra hver klasse deltager. Det blev drøftet, hvorvidt øvrige forældre skal inviteres til at deltage (altså ikke kun kontakthorældrene). Bestyrelsen drøftede, hvilke tidligere erfaringer vi kan bygge videre på, samtidig med at vi tydeliggør, hvad vi ved om børnefællesskaber, og hvad det betyder for den opbakning og opgave, der er for fremtidige kontakt/trivselsforældre på skolen – og hvordan vi som bestyrelse kan italesætte og tydeliggøre dette – og få god respons og feedback på mødet. Beslutninger (og aftaler): • Bestyrelsen definerer forældrenes rolle som værende "at bidrage til et trygt og inkluderende børnefællesskab, hvor alle børn trives og føler sig som en del af fællesskabet." • Betegnelsen ændres fra <i>kontakthorældre</i> til trivselsforældre. • Det forventes, at (alle) trivselsforældrene i hver klasse deltager på mødet. • Øvrige forældre inviteres også, og har mulighed for at deltage efter ønske. • Der udarbejdes to invitationer: én til trivselsforældrene og én til de øvrige forældre. Karen udarbejder et udkast, som sendes til Dorte senest fredag. • SB indleder mødet – byder velkommen og fortæller om de drøftelser og overvejelser, der ligger bag hhv. navneændringen og den ændrede beskrivelse af opgaven, som også præsenteres forud for Bettinas oplæg. • SB og Bettina mødes ca 1 time før mødet og gennemgår proces og aftaler hvem, der står for hvad.
3. 19: 00	Skærmsund Barndom	O	50 min	Besøg af Christina Andersen fra Skærmsund Barndom Christina Andersen præsenterer Skærmsund Barndoms anbefalinger til, hvordan skolen kan arbejde mere systematisk med temaet omkring børn, skærme og digitale fællesskaber. Anbefalinger: • At emnet rammesættes og drøftes på alle årgange i indskolingen på forældremøderne. • At der udarbejdes rammeaftaler blandt forældrene på årgangen / klassen om tidspunktet for børnenes introduktion til smartphones mm. En arbejdsantagelse er, at et forebyggende fokus på forældremøderne kan styrke trivslen i klasserne. Der peges på et behov for tydelig facilitering og rammesætning af møderne, når der skal arbejdes med rammeaftalerne. Det behøver ikke nødvendigvis at være skolens ansvar at udarbejde aftalerne, men skolen bør iflg Skærmsund Barndom

				forpligte sig til at præsentere relevant evidens og facilitere dialogen på årgangene. Faglige kilder og anbefalinger nævnt i oplægget inkluderer: Medierådet, Genvej, nyere myndighedsanbefalinger (2026) samt Børns Vilkår. Beslutning: SB er positive overfor en evt. obligatorisk rammesætning af forældredrøftelsen på forældremøder i skolen. SB giver udtryk for interesse i, at en eventuel model kan implementeres for den kommende 0. årgang. Inden SB evt. træffer beslutning ønsker SB inddragelse af et medarbejderperspektiv på, hvordan en sådan forældredrøftelse og aftale-proces kan indgå på forældremødet. Der ønskes tilbagemelding til SB senest på SB-mødet i april.
4. 19: 50	EVT & Information fra: Ledelse ITR / AMR Kommunalbest. Formand	O		Ledelsen: Dorte har skrevet ud om ledelsens nye organisering. Andreas overtager SFO/K og 0.årgang, og der er lagt et stillingsopslag op på en indskolingslederstilling. Der er samtaler d. 24+26. februar, og SB vender tilbage ift. en repræsentant til samtalerne.