

Skolebestyrelsesmøde Dato: 23. februar 2026 Kl.17:15 - 20:00 O = Orientering D = Drøftelse B = Beslutning				Deltagere: Lena Berger Frederiksen (forælder) Simone Hilt Andersen (forælder) Nanna Røndbjerg (forælder) Andrew Prasana (forælder) Karen Pasquali Povlsen (forælder) Vibeke Rohde (forælder) Louise Sook Brodersen (forælder) Zana Manai Gramkow (medarbejderrepræsentant) Anne Møller Boysen (medarbejderrepræsentant) Anja Christine Røgind (ekstern) Elevråd: Sylvester 9.Y (formand) Hannah 7.B (næstformand VSE og RFE) Sekretariat: Dorte Juel Hansen (skoleleder) Britt Jønstrup (souschef) Mødeleder: Lena Berger Frederiksen Referent: Britt Jønstrup Afbud: Sylvester 9.Y (formand) Hannah 7.B (næstformand VSE og RFE) Zana Manai Gramkow (medarbejderrepræsentant) Anja Christine Røgind (ekstern) Simone Hilt Andersen (forælder) Vibeke Rohde (forælder)
Nr.	Punkt	Punktets karakter	Tid	Indhold / referat
1. 17: 15	Velkommen – dagsorden og referent	O	5 min	Referat og dagsorden godkendt.
2. 17: 20	Nyt fra elevrådet	D / B	15 min	Der har været elevrådsmøde, hvor følgende har været på dagsorden: Venskabsklasser / ideer til hvad man kan lave med sin venskabsklasse (ture, konkurrencer, spil) Evaluering af flexuge / eleverne er generelt meget positive for vores flexuger, hvor der arbejdes med andre emner.

				Snehjælpere / vi har talt om at elever fra 7.-9. klasse skal hjælpe når der er snevejr med at sætte aktiviteter i gang samt hjælpe de mindre børn
3. 17: 35	Princip for Skole-hjem samarbejde mm.	D	20 min	SB gennemgik udkastet – det fremkomne input bliver indarbejdet i et nyt udkast, som tages med videre til personalegruppen. Vi forventer at kunne arbejde videre med et princip til endelig godkendelse inden skoleåret er omme.
5. 18: 15	SB tilsyn	D / B	60 min	Dorte præsenterede det foreløbige regnskabsafslutning 2025. Indskrivning 0. årgang 26/27: Der er indskrevet elever til to klasser (50 elever). 7 børn modtager afslag på plads på Vedbæk skole torsdag. Der sendes velkomstbreve ud fredag. Personalemæssigt opgraderes 0. årgang med to børnehaveklasseassistenter, som kan blive en del af 0. årgangsteamet og vil have enkelte timer i SFO m hhv morgenåbning og første del af SFO-tid om eftermiddagen. Vi har valgt dette, da vi har brug for pædagogernes ressourcer i SFO/K delen også. Der er også fokus på en den gode overgang mellem skole og SFO Status på Vedbæk Skole februar 2026 (med kort historik) <i>udskydes til næste møde</i>
6. 19: 15	Opflg. og tjek på kontaktforældre mødet 10. marts	D / B	15 min	Der er deadline 2 marts – lige nu er der 28 tilmeldte. SB tjekker op på tilmeldingerne på tirsdag 3.3.. Forslag om, at der skal være et formøde, hvor de sidste detaljer planlægges. SB-repræsentanter er opmærksomme på, hvordan forældrene modtages og hvor de skal sidde til mødet. Dorte sender en reminder ud til "alle forældre", hvor de kan tilmelde sig kontaktforældremødet. Mødet er i multisalen, hvor der bliver kørt skærm ind.
7. 19: 30	Obligatorisk udviklingssamtale	O/D	10 min	Der bliver afholdt Skoleudviklingssamtale på Vedbæk Skole den 28. april 2026 kl. 12:30 – 15:30. Tema: Høj faglighed og progression (besluttet af KB/BSU) Lena skriver ud til den samlede SB om hører, hvem der kunne have lyst til at deltage.
8. 19: 40	Indhold SB-møde marts (langt møde)	B	10 min	Temamødet i marts (23.3.): Temamøde om SFK/SFK og herunder drøftelse om princippet for SFO/SFK Status på Vedbæk Skole marts 2026 (med kort historik) Foreløbigt budget 2026 (godkendelse marts 2026) Evt. foreløbige tanker om skoleplanen
9. 19: 50	EVT & Information fra: Ledelse	O	10 min	Formand Vibeke har bedt om pause fra SB, og Ida træder ind i stedet indtil sommerferien.

	ITR / AMR Kommunalbest. Formand		AMR Der er gennemført APV, som ser rigtig fornuftig ud. Vi ser på resultaterne til næste møde. Ledelse Vi glæder os til ansættelsessamtalerne i morgen, hvor der er 4 kandidater. Anden samtale er på torsdag, hvor der også bliver arbejdet med en case. Derudover har vi nogle stillingsannoncer ude til SFK/SFK. Vi har ansat en lærer til afdeling 2 som starter 2. marts. Vi er blevet praktikskole for lærere igen, og den første praktikant starter i marts. Vi er også med i en ansøgningen om et Erasmusprojekt, hvor der er mulighed for at få internationale praktikanter. SB tilslutter sig enstemmigt beslutningen om at indføre skærmfri pauser i skoletiden for afdeling 2. Britt starter en proces op sammen med afdeling 2.