

Skolebestyrelsesmøde

Dato: 31. august 2026

Kl. 17:00 - 20:00**Sted: Vedbæk Skole****O = Orientering****D = Drøftelse****B = Beslutning****Deltagere:**

Lena Berger Frederiksen (forælder)

Simone Hilt Andersen (forælder)

Nanna Røndbjerg (forælder)

Andrew Prasana (forælder)

Karen Pasquali Povlsen (forælder)

Vibeke Rohde (forælder)

Zana Manai Gramkow (medarbejderrepræsentant)

Camilla O'Neill (medarbejderrepræsentant)

(Elevråd - formand)

(Elevråd - næstformand VSE og RFE)

Suppleant:

Ida Sofie B. Møllmann (forælder)

Politisk repræsentant:

Anja Christine Røgind (LA)

Sekretariat:

Dorte Juel Hansen (skoleleder)

Britt Jønstrup (souschef)

Mødeleder: Lena Berger Frederiksen**Referent:** Britt Jønstrup**Afbud dette møde:**

Simone Hilt Andersen (forælder)

SB-møder i skoleåret 26 / 27

DATO	TID	MØDE
24.08.26	17:00-20:00	Dialogmøde m. nye skolebestyrelser om Visionsudkast
31.08.2026	17:00-20:00	Skolebestyrelsesmøde
28.09.26	17:00-20:00	Skolebestyrelsesmøde (SFO-tema)
26.10.2026	17:00-20:00	Skolebestyrelsesmøde
16.11.2026	17:00-19:00	Kursus for nye Skolebestyrelser
23.11.2026	17:00-20:00	Skolebestyrelsesmøde
11.01.2027	17:00-20:00	Skolebestyrelsesmøde
08.02.2027	17:00-20:00	Skolebestyrelsesmøde
08.03.2027	17:00-20:00	Skolebestyrelsesmøde
05.04.2027	17:00-20:00	Skolebestyrelsesmøde
10.05.2027	17:00-20:00	Skolebestyrelsesmøde
07.06.2027	17:00-20:00	Skolebestyrelsesmøde

Nr.	Punkt	Punktets karakter	Tid	Indhold / referat
1. 17:00	Velkommen –	O	15 min	SB får en rundvisning i det nye personalerum, pædagogisk værksted og lounge, som nogle af de bevilligede anlægsmidlerne er anvendt til.
2. 17:15	Dagsorden og referent + Konstituering af Skolebestyrelsen 26/27	B	15 min	<p>Referat fra juni 2026 er godkendt. Dagsorden er godkendt.</p> <p>Valg af formand: Lena fortsætter som formand. Valg af næstformand: Andrew genopstiller og bliver valgt.</p> <p>Der er et ønske om at have en fast suppleant med adgang til dagsorden og referater. Det er besluttet, at suppleant Ida deltager på møderne i det kommende skoleår. Kommer der afbud kontaktes de øvrige suppleanter. Når SB er fuldtalligt til møderne, har Ida ikke stemmeret.</p>
3. 17:30	Nyt fra elevrådet	O	5 min	<p>Vi har etableret elevrådet for dette skoleår, der har været valg til formandsposten, og det er Hannah Wagner som fortsætter i elevrådet, men nu som formand. Vi arbejder på at finde en næstformand.</p> <p>Det er fortsat Birgitte Nyland, lærer i afdeling 2, der sammen med Britt står for elevrådet. Der er elevrådsmøder umiddelbart inden SB-møderne, og relevante punkter fra SB-møderne er på dagsorden hos elevrådet.</p>
17:35	Nyt om Visionsprocessen.	O	10 min	<p><i>Kort drøftelse af tanker og refleksioner efter mødet den 24. august med BSU, hvor skolevision for Rudersdal Kommune blev præsenteret.</i></p> <p>Karen, Ida, Simone, Heidi og Andrew deltog i mødet med BSU. Mødet bestod af et oplæg efterfulgt af drøftelser på de enkelte skoler. Tilbage meldingen fra SB var overordnet positive. SB oplevede, at processen virkede rigtig godt, og at de identificerede visioner er gode og relevante. Der blev fremsat forslag om at konkretisere, hvad der menes med "dygtige medarbejdere".</p> <p>SB kunne genkende mange af de temaer, da de har været en del af skolebestyrelsens arbejde gennem det seneste år.</p> <p>Der har været et fint samarbejde mellem BSU og skolelederne om formulering af visionen med fokus på høje faglige ambitioner og deltagelsesmuligheder for alle børn. Samtidig er der fokus på at sætte rammer for, hvad fællesskabet skal kunne rumme, herunder</p>

				<p>at fremme ro, orden og trivsel. Der er fokus på at hæve afgangsresultaterne. Derudover er der interesse for at undersøge, hvor mange elever der gennemfører skoleforløbet uden segregering.</p> <p>Skolebestyrelsen nævnte et ønske om, at visionen også indeholdt en ambitionen om, at skolerne i Rudersdal skal være førstevalg / blivende valg for kommunens forældre.</p> <p>SB besluttede at udarbejde et høringssvar. Ida udarbejder et udkast til høringssvaret og sender det til resten af skolebestyrelsen.</p>
17:45	Høstfest 3/9 SB-bidrag?	B	15 min.	<p>Skolen afvikler høstfest den 3. september. Vi har aftalt indkøb til fælles pølse/drikkevare-bod.</p> <p>Vi regner med at høstfesten rykker indendørs, da vejrudsigten ser noget regnfuld ud.</p>
18:00	Forældre-møder efterår '26	D/B	10 min.	<p>Ledelsen og SB har ikke mulighed for at holde oplæg ved fællesdelen, da programmet er stramt og bliver tidspresset.</p> <p>Oplægget kan virke til at fylde meget på programmet, men det er også med fokus på at arbejde forebyggende. Det har været stor efterspørgsel fra forældrene, at få oplæg omkring skærms indflydelse på de unge.</p> <p>Vi skal være opmærksomme på rollefordelingen til mødet, så det står klart, hvem der står for hvad. Dorte sender programmet ud, hvor rollefordelingen også står nævnt.</p>
18:35	1) SB's møde for nye (og genvalgte) trivselsforældre	D/B	30 min	<p><i>Bettina Lerche er booket til et kort oplæg og evt. facilitering af workshop den 17. september. Bettina tager vores nye medarbejder – Lærke Thomsen – med, så hun kan overtage opgaven på sigt. De er i gang med at lave oplægget klar.</i></p> <p>SB's rolle til mødet: Byder velkommen og rammesætter mødet. Evt. italesætte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • hvorfor det nu hedder trivselsforældre • hvad rollen indeholder - og hvad den ikke indeholder <p>Planlægningsgruppen skal sørge for:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At der skal laves en dagsorden med tidsramme • At kontakte Bettina og Lærke for den videre proces <p>Opfordring til at flest mulig fra SB deltager til mødet.</p> <p>Der er kommet en fane på hjemmesiden, hvor der fremadrettet kan lægges dokumenter ud til trivselsforældrene. Dorte skriver ud til</p>

				forældrene med info om trivselsforældremødet og vedhæfter folderen. Folderen printes også til de nye trivselsforældre, så de er klar til forældremøderne. SB's håb er, at trivselsforældrene er bedre klædt på til opgaven og der er større klarhed om rollen – og det rollen ikke indeholder.
	2) Trivsels- folder			Efter aftale med Louise og Nanna har Bettina Lerche og Lærke Thomsen lavet en færdig udgave af trivselsforælder-folderen. Forslag fra SB, at vores princip kobles tydeligere til trivselsfolderen (henvisning eller lignende). Q&A fx med flere links osv.
19:05	Kommunalt sparekatalog og budget	D/B	30 min.	<p>Det kommunale sparekatalog og budgettet for 2027 er sendt i høring. Møder og øvrig information kan følges via kommunens hjemmeside: <u>Kommunalbestyrelsens møder / Rudersdal Kommune</u></p> <p>SB indsender et høringssvar inden torsdag kl. 10.00.</p> <p>Anja orienterede om, at kommunen er blevet pålagt at finde besparelser for 40 mio. kr. Der undersøges blandt andet muligheder for besparelser på administrationen i forvaltningen, IT-løsninger og eventuelt salg af ejendomme med henblik på at reducere driftsudgifterne. Derudover er specialområdet et område, hvor udgifterne stiger markant.</p> <p>Dorte fortalte, at MED-udvalget har udarbejdet et høringssvar. Der er i kommunen stor opmærksomhed på at flytte ressourcer fra specialområdet til almenområdet, så der kan sættes tidligere ind over for elevernes behov. Målet er at styrke det forebyggende arbejde, så færre elever får behov for mere omfattende indsatser og dermed også dyrere løsninger, såsom specialtilbud og elever m. skolevægning og deraf flg. Behov for tabt arbejdsfortjeneste. Det er vigtigt, at skolerne får mulighed for at arbejde grundigt og kontinuerligt med indsatserne, så effekterne kan ses på længere sigt. Input fra SB til høringssvaret:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fokus på at fremhæve skoleområdets betydning frem for at pege på besparelser på andre områder. • Bemærkninger vedrørende SFO'en, herunder lukkedage og fællespasning. • De økonomiske rammevilkår bør ikke ændres, da de har stor betydning for skolens drift og udvikling.

				<ul style="list-style-type: none"> Høringssvaret bør understøtte den langsigtede retning og understrege behovet for arbejdsro, så de igangsatte indsatser kan gennemføres og skabe de ønskede resultater. <p>Lena udarbejder et udkast, som sendes rundt til skolebestyrelsen.</p>
9. 19:35	EVT & Information fra: Ledelse TR / AMR Kommunalbest Formand	O	25 min	Der tages ikke referat af punktet.
	Til kommende møder			<p>National trivselsmåling Afgangsresultater 2026 SFO/K-tema Skolens brug af / holdning til AI i undervisningen Principper for ekskursioner, lejrskoler og forældreinitierede hytteture i skoletiden</p> <p>Budget til uv-midler mm – hvad er budgettet på øvrige skoler (fra Sb-møde april)</p>