

 VEDBÆK SKOLE	SKOLEBESTYRELSEN
Princip nr. :	22
Skoleår:	2023-24
Princip vedrørende:	Kommunikation mellem skolen og forældrene på Vedbæk Skole
Formål:	Kommunikationen mellem skole og hjem skal sikre, at skolen og forældrene i samarbejde, jf. Folkeskoleloven §1 og §2, stk.3, tager ansvar for det enkelte barns faglige, sociale og dannelsesmæssige udvikling, så alle elever trives og lærer så meget, de kan.
Mål:	<ul style="list-style-type: none"> • Forældre har viden om skolens faglige og trivselsmæssige grundlag. • Kommunikationen mellem skole og hjem opleves af alle parter som lydhør, tillidsfuld og respektfuld. • Alle forældre og ansatte kender skolens gældende retningslinjer for kommunikation, herunder hvem de skal kontakte i forskellige situationer. • Det er let for alle forældre at holde sig opdateret omkring deres barns skoledag. Dette inkluderer både fagligt og trivselsrelateret indhold. • Skolen og forældrene er orienteret om væsentlige forhold, som kan have betydning for elevens skolegang. • Lærere og pædagoger kan bruge mest muligt af deres tid på kerneopgaven – undervisning og trivsel. • Udfordringer og bekymringer håndteres, inden de bliver til problemer.
Sådan vil vi kommunikere – vores fælles ansvar:	<ul style="list-style-type: none"> • På Vedbæk Skole skal åbenhed, lydhørhed og gensidig tillid være omdrejningspunkt for al kommunikation og samarbejde mellem skole og forældre. • Al kommunikation skal foregå i en respektfuld og ordentlig tone – også i konfliktfyldte situationer. • Skriftlig kommunikation mellem skole og forældre skal anvendes til gensidig orientering af generel karakter. • Håndtering af komplekse problemstillinger skal ske i en mundtlig kommunikation mellem skole og forældre. • Kommunikation vil variere alt efter barnets alder, dermed også som barnet bliver ældre og kommunikationen i højere grad sker direkte til barnet. • Når skriftlig kommunikation bruges til generel orientering, skal den være så kort og præcis som muligt. • Problemstillinger ift. elever eller personale drøftes udelukkende imellem de involverede parter og bringes ikke ud i en større personkreds. Det betyder, at der ikke kommunikeres skriftligt i tråde om problembelysning- eller løsning.
Kommunikationskanaler:	<ul style="list-style-type: none"> • Aula. Al skriftligt samarbejde mellem skole og hjem sker via Aula. • Ugeplan og årsplan findes på Meebook via Aula. • Forældremøder.

	<ul style="list-style-type: none"> • Skole-hjem-samtaler. • Meddelelsesbogen. • Nyhedsbreve fra skolens ledelse og klasseteams. • Kontaktforældre – vedr. praktiske forhold imellem børn eller forældre (se evt. Guide til kontaktforældre) • Ved konflikter eller bekymringer omkring et barn, afholdes telefonsamtale eller fysisk møde.
Skolens ansvar:	<ul style="list-style-type: none"> • At tilstræbe at kommunikere tydeligt og rettidigt til forældrene. • At udarbejde retningslinjer for kommunikation, der sikrer ensartet anvendelse af dette princip. Disse retningslinjer skal tydeliggøre relevante kommunikationskanaler i givne situationer. • At sikre, at alle forældre er informeret om, hvem de skal kontakte i forskellige situationer. • At informere en elevs forældre, ved faglige eller trivselsmæssige bekymringer. • At behandle forældrehenvendelser om f.eks. bekymringer eller utilfredshed i overensstemmelse med skolens retningslinjer for kommunikation. • At afholde skole-hjem-samtaler og forældremøder. • At tilpasse kommunikationsniveauet ift. klassetrin og behov. • Ved væsentlige ændringer, herunder f.eks. lærerskift og vikarer ifm. længerevarende fravær, orienterer klasseteamet eller skolens ledelse de relevante parter. •
Forældrenes ansvar:	<ul style="list-style-type: none"> • Sætter sig ind i skolens kommunikationskanaler. • Holder sig orienteret via Aula, Meebook og skolens øvrige kommunikationskanaler. • Orienterer skolen, hvis der er væsentlige forhold i familien, som kan have betydning for elevens skolegang. • Kun skriver mails vedr. generelle problemstillinger eller eventuelle bekymringer direkte til klasseteamet eller ledelsen, og ikke inddrager øvrige forældre i korrespondancen. • Ved konflikter mellem eget barn og et andet barn, tages direkte kontakt med det andet barns forældre med henblik på løsning af konflikten. Klasseteamet orienteres eller inddrages, hvis det vurderes nødvendigt for løsning af konflikten.
Evaluerings:	Principperne evalueres løbende af skolebestyrelsen med henblik på relevant ajourføring.